

Città di Calolziocorte
Provincia di Lecco



REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO GEMELLAGGI

Città di Calolziocorte



**REGOLAMENTO
PER L'ISTITUZIONE E IL FUNZIONAMENTO DEL
COMITATO GEMELLAGGI**

INDICE

Art. 1 –Istituzione e finalità

Art. 2 – Rapporti con l'Amministrazione Comunale

Art. 3 – Composizione

Art. 4 - Comitato esecutivo

art. 5 – Attività e funzionamento del Comitato Gemellaggi

art. 6 – Attività e funzionamento del Comitato Esecutivo

Art. 7 – Convocazione e quorum deliberativi

art.8 – Disposizioni finanziarie

Art. 9 – Luoghi di riunione

Art. 10 – Durata del Comitato Gemellaggi

Il Comune di Calolziocorte istituisce il Comitato Gemellaggi avente il seguente regolamento:

Art. 1 –Istituzione e finalità

Il Comitato Gemellaggi ha il compito di:

- Coordinare, sul tema dei gemellaggi, le varie componenti della comunità locale,
- Programmare, organizzare e coordinare le varie iniziative atte a rendere sempre più funzionali le attività di gemellaggio promosse dal Comune di Calolziocorte e dal Comitato stesso, con enti territoriali di altri paesi.
- Favorire la sensibilizzazione della cittadinanza sulle motivazioni del Gemellaggio ed una sua larga e consapevole partecipazione alle varie iniziative di cui sopra, con particolare riguardo alla mobilitazione delle varie associazioni, organismi e gruppi sociali che operano nel Comune sul piano economico, culturale, sociale, sportivo ecc.

Art. 2 – Rapporti con l'Amministrazione Comunale

Il Comitato è il supporto operativo dell'Amministrazione Comunale che rimane titolare e responsabile delle scelte e degli orientamenti di fondo del gemellaggio e che coordina a tal fine le varie componenti della comunità locale.

Nell'esercizio della sua attività il Comitato Gemellaggi, d'intesa con l'Amministrazione Comunale, curerà la diffusione di una coscienza europeista tra i cittadini nella prospettiva di favorire l'unità politica dell'Europa al servizio della pace e della fratellanza tra i popoli.

Art. 3 – Composizione

Del Comitato Gemellaggi fanno parte:

1. un Consigliere comunale, delegato dal Sindaco, che lo presiede;
2. il rappresentante designato da ciascuna realtà associativa presente sul territorio, che si riconosca nei fini individuati nel presente regolamento, e che abbia formulato apposita richiesta, all'atto dell'insediamento al Presidente del Comitato Gemellaggi;
3. il rappresentante designato da ciascuna categoria rappresentativa delle realtà economiche del territorio, che si riconosca nei fini individuati nel presente regolamento, e che abbia formulato apposita richiesta al Presidente del Comitato Gemellaggi;
4. il rappresentante designato della locale Pro-loco;
5. i rappresentanti designati degli Istituti Scolastici del territorio..

Art. 4 - Comitato esecutivo

Il Comitato Gemellaggi provvederà ad eleggere fra i suoi componenti un Comitato Esecutivo, presieduto dal consigliere comunale delegato dal Sindaco ai Gemellaggi e composto da :

- Vice-Presidente – rappresentante designato dalla Pro Loco
- Segretario

Altri componenti:

- 1 scelto tra i soggetti designati dalle associazioni
- 1 responsabile delle relazioni verso l'esterno
- 1 referente per ogni progetto che di volta in volta verrà programmato dal Comitato di Gemellaggio

Il Comitato Esecutivo avrà la stessa durata del Comitato Gemellaggi . Alle riunioni del Comitato Esecutivo potranno partecipare occasionalmente i referenti di progetti e programmi promossi dal Comitato del Gemellaggio invitati dal Presidente del Comitato.

I suddetti referenti potranno essere anche esterni al Comitato stesso.

art. 5 – Attività e funzionamento del Comitato Gemellaggi

- Il Comitato ha il compito di indicare gli obiettivi e di predisporre il programma da seguire per la realizzazione del gemellaggio prescelto

- Il Comitato Gemellaggi si riunisce in seduta ordinaria almeno 3 volte all'anno e deve:

- 1) presentare all'Amministrazione il programma relativo all'anno successivo con l'indicazione degli obiettivi che si intende raggiungere e gli ambiti specifici in cui sviluppare i progetti insieme al preventivo finanziario;
- 2) verificare il programma ed eventuali modifiche o integrazioni; l'esecuzione del programma è subordinata all'approvazione del Consiglio Comunale;

Il Presidente deve convocare il Comitato Gemellaggi quando lo richiedono almeno 5 componenti.

Il Comitato Gemellaggi dichiara decaduti i componenti che, senza giustificato motivo, non partecipano a 3 sedute consecutive

I membri del Comitato collaborano all'organizzazione delle manifestazioni e danno il loro contributo in maniera del tutto volontaria e gratuita.

art. 6 – Attività e funzionamento del Comitato Esecutivo

Il Comitato Esecutivo si occupa di perfezionare e dettagliare la fase attuativa dei programmi decisi dal Comitato Gemellaggi e approvati dalla Giunta Comunale, fermo restando che competono al funzionario di cui al successivo art.8 le procedure di gestione amministrativa delle iniziative che vi provvede in assoluta autonomia

Il Presidente convoca il Comitato Esecutivo ogni qualvolta lo ritenga opportuno o lo richiedano 2 componenti. Le sedute sono valide se sono presenti almeno 3 componenti.

I membri del Comitato collaborano all'organizzazione delle manifestazioni e danno il loro contributo in maniera del tutto volontaria e gratuita.

Art. 7 – Convocazione e quorum deliberativi

Le convocazioni del Comitato Gemellaggi, con ordine del giorno, dovranno essere in forma scritta mediante comunicazione in via telematica con preavviso di almeno tre giorni;

Le convocazioni del Comitato Esecutivo avverranno senza alcuna formalità né termini di preavviso; Tutte le decisioni, in seno ai due collegi, saranno prese dalla maggioranza dei presenti; nell'eventualità di parità di voti, prevale il voto del Presidente.

art.8 – Disposizioni finanziarie

Le spese per gemellaggi sono finanziate da un fondo, stanziato nel bilancio di previsione in apposito capitolo di spesa, alimentato da:

- contributi da parte di Enti e privati;
- manifestazioni organizzate per reperire fondi
- sponsorizzazioni
- eventuale assegnazione di somme da parte dell'Amministrazione Comunale

le attività per essere concretamente avviate necessitano:

- del preventivo reperimento dei necessari finanziamenti;
- di essere ricomprese nel programma delle attività finanziato ed approvato dalla G.C.
- di essere impegnate, in presenza di corrispondenti risorse, dal Funzionario Responsabile del Settore Servizi Istituzionali, con le modalità e le procedure stabilite dalla vigente normativa di legge e regolamentare vigente in materia (acquisto beni e servizi, forniture ecc.).

Art. 9 – Luoghi di riunione

Il Comitato Gemellaggi e il Comitato Esecutivo si riuniscono nei locali messi a disposizione dall'Amministrazione comunale e di ogni incontro dovrà essere redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario. I verbali sono approvati nella seduta successiva a quella cui si riferiscono, con gli emendamenti eventualmente richiesti dai componenti interessati.

Art. 10 – Durata del Comitato Gemellaggi

Il Comitato Gemellaggi decade 90 giorni dopo lo scioglimento del Consiglio Comunale che lo ha nominato.